|  |
| --- |
| **INTESTAZIONE SCUOLA** |
|  |

Data

Prot. informatico

Al sito e all’Albo

Al Personale

**DECRETO DI AVVIO**

**SELEZIONE INTERNA PER INCARICHI OPERATIVI DI PROGETTO**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2 Scuola 4.0

*“Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”*

**AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOMS –**

**AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI**

**PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-………… CUP………………..**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**In qualità di responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Visti*** | il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.; |
| ***Vista*** | la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”; |
| ***Vista*** | la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa", |
| ***Visto*** | il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; |
| ***Visto*** | il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”; |
| ***Vista*** | la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”; |
| ***Visto*** | il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici; |
| ***Visto*** | il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”; |
| ***Visto*** | il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “*Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole*”; |
| ***Visto*** | il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*”; |
| ***Visti*** | i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106 |
| ***Vista*** | la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)*”; |
| ***Visto*** | il Decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “*Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*; |
| ***Viste*** | le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022 (*PNRR– articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative*”) n. 21 del 29 aprile 2022 (Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC) n. 27 del 21 giugno 2022 (*Monitoraggio delle misure PNRR*”) e n. 29 del 26 luglio 2022 (*procedure finanziarie PNRR)* n. 30 del 11 agosto 2022 (*Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori)* n. 33 del 13 ottobre 2022 (*Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente - . DNSH)*, n. 34 del 17 ottobre 2022, n. 34 (*Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il PNRR)*; |
| ***Visto*** | il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 218 dell’08/08/2022 recante “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”; |
| ***Visto*** | l’Allegato n. 1 al Decreto di Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche sopra richiamato che vede l’Istituto ……… “………”di ………. destinatario delle risorse pari **a € ……….**  per la trasformazione delle aule in ambienti di apprendimento innovativi, in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 |
| ***Vista*** | la Nota Ministeriale prot. AOOGABMI 107624 del 21/12/2022 recante “Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0 |
| ***Visti*** | i chiarimenti e faq trasmesse con nota ministeriale prot. AOOGABMI 4302 del 14/1/2023 |
| ***Considerato*** | che le risorse destinate al pagamento del personale individuato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione tecnica-operativa (allestimento degli spazi, allestimenti, attrezzature informatiche ed elettroniche) strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone è stato definito sino ad un massimo del 10% del finanziamento |
| ***Visto*** | Il progetto inserito sulla piattaforma Futura in data …………. |
| ***Vista*** | la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008 |
| ***Visti*** | i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018 |
| ***Visto*** | Il PTOF 2022/2025; |
| ***Visto*** | L’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’unità di  missione per il PNRR prot. AOOGABMI reg.uff. U………….. del 17/3/2023 che  rappresenta la formale autorizzazione secondo il crono programma indicato all’art. 4 |
| ***Vista*** | il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n° ……del ………..; |
| ***Vista*** | la delibera del Consiglio d’Istituto n. ……. del ………. con la quale è stata approvata la griglia dei criteri per la selezione dei candidati per l’affidamento degli incarichi interni di natura tecnica-operativa |
| ***Visto*** | la delibera di approvazione e attuazione del progetto da parte del Collegio Docenti del ……… n. …….. e del Consiglio di Istituto del ………. delibera n. ………… |
| ***Visto*** | il decreto di assunzione in bilancio del progetto PNRR Piano “Scuola 4.0” – Azione 1 Next  Generation Classrooms – D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto:  **M4C1I3.2-2022-961-P-……….. CUP ………** nell’aggregato A03….. prot……….  del ……….. |
| ***Considerato*** | la necessità da impiegare tra il personale interno le figure per lo svolgimento delle attività  tecniche, in particolare per la redazione del capitolato tecnico e la progettazione  metodologica-didattica dei nuovi ambienti per l’allestimento degli spazi, indispensabile per  il raggiungimento dei Target e Milestone previsto dal progetto, essendo tali attività non  rientranti nelle attività istituzionali del personale della scuola |

**Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati**

**DECRETA**

* di autorizzare l’avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi operativi di progetto aventi ad oggetto la progettazione tecnica, la progettazione metodologica-didattica e il supporto tecnico operativo, per una durata pari a ……… ore (progettazione tecnica), ………. ore (progettazione metodologica-didattica) e ….. ore (supporto tecnico operativo), che saranno corrisposte secondo le tabelle CCNL vigenti per i compensi accessori del personale (profilo docente € 23,22/h lordo Stato, profilo AA-AT € 19,24 lordo Stato, profilo Dsga € 24,55 lordo Stato). Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento di:
* n° ….., supporto tecnico operativo per le procedure di affidamento, e altri compiti inerenti la realizzazione del progetto per un numero massimo complessivo di …….ore (le ore retribuite saranno commisurate all’attività effettivamente svolta che dovrà essere resa fuori dall’orario di servizio);

(da aggiungere, se necessario progettista esecutivo, vedi doc. A-B-C)

**I compiti del supporto tecnico-operativo tecnico saranno i seguenti:**

* Organizzare la documentazione da utilizzare nelle procedure
* Collaborare con il progettista tecnico in relazione alla verifica della documentazione attestante il rispetto dei principi ambientali
* Garantire la qualità della progettazione in termini anche di fattibilità didattica
* Supportare nella gestione delle procedure di gara
* Controllare dei tempi di esecuzione delle consegne
* Coordinare lo svolgimento delle funzioni amministrative/gestionali del personale coinvolto nel progetto
* Gestire le piattaforme utilizzate per la realizzazione del progetto
* n° …….. progettista tecnico nel campo della stesura del capitolato tecnico per l’acquisto degli arredi e attrezzature necessarie alla realizzazione del progetto, per un numero massimo complessivo di …….ore (le ore retribuite saranno commisurate all’attività effettivamente svolta che dovrà essere resa fuori dall’orario di servizio);

**I compiti del progettista tecnico saranno i seguenti:**

* Redazione del capitolato tecnico, secondo le esigenze della scuola rispetto al progetto presentato, previo sopralluogo dei locali e indicazione degli adattamenti edilizi e servizi accessori che dovessero rendersi necessari
* Verifica della fattibilità del capitolato tecnico, che dovrà contenere l’elenco delle forniture occorrenti:
  + Attrezzature elettroniche, informatiche ed arredi necessari per la realizzazione del progetto
  + Indicazione delle certificazioni richieste per il rispetto dei principi ambientali (CAM e DNSH) secondo quanto previsto dalla normativa vigente
* redazione del progetto esecutivo completo delle planimetrie dei locali in cui saranno allestiti i nuovi ambienti oggetto del progetto
* verifica della rispondenza dei requisiti tecnici dei prodotti e servizi offerti con quanto indicato nel capitolato tecnico
* verifica della corretta fornitura dei beni e servizi rispetto al contratto stipulato
* verifica della conformità e certificazione delle attrezzature
* verifica conformità e certificazione delle attrezzature rispetto ai principi ambientali CAM e DNSH previsti dalla normativa vigente
* n. …. progettisti metodologici-didattici per allestire gli spazi con il compito di provvedere alla gestione del progetto, per un numero massimo complessivo di ……. ore (le ore retribuite saranno commisurate all’attività effettivamente svolta che dovrà essere resa fuori dall’orario di servizio)

**I compiti del progettista metodologico-didattico saranno i seguenti:**

* Progettare le metodologie-didattiche per i nuovi ambienti
* Dare un supporto pedagogico nelle azioni didattiche che saranno intraprese nell’utilizzo delle nuove tecnologie
* Rimodulazione del tempo scuola per l’utilizzo dei nuovi ambienti.
* di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

Il Dirigente Scolastico

…………..

(firmato digitalmente)