

# ***Rendicontazione fondi PNRR***

**Dott.ssa Antonella Mancuso  
AssoEdu 26 Ottobre 2023**

# Piattaforma Futura

🏠 PROGETTAZIONE ✂️ GESTIONE 🗨️ INIZIATIVE 📣 COMUNICAZIONI ⓘ ASSISTENZA ▾ 👤 PROFILO ▾

## **Gestione** Gestisci i tuoi progetti

| Riferimenti   | Titolo progetto   | Stato    | Termine rendicontazione |   |
|---|---|----------|-------------------------|---|
| Animatori digitali 2022-2024<br>D.M. n. 222/2022 - Art. 2 - Nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022                                     | <b>Animatore digitale: formazione del personale interno per la realizzazione di learning object</b><br>M4C1l2.1-2022-941-P-██████ | IN CORSO | 31/12/2024              | ⋮ |
| Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)<br>DM 170/2022  | <b>Next to Majo</b><br>M4C1l1.4-2022-981-P-██████   | IN CORSO | 31/12/2024              | ⋮ |
| Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi<br>D.M. 218/2022 - Allegato 1                | <b>La classe del futuro: collaborazione, innovazione e creatività</b><br>M4C1l3.2-2022-961-P-██████                               | IN CORSO | 31/12/2024              | ⋮ |
| Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro<br>D.M. n. 218/2022 - Allegato 2 | <b>Crescere oggi per innovare domani, la nostra scuola del futuro</b><br>M4C1l3.2-2022-962-P-██████                               | IN CORSO | 31/12/2024              | ⋮ |
| Spazi e strumenti digitali per le STEM<br>prot. 10812 del 13 maggio 2021  | <b>VERTICAL STEM</b><br>M4C1l3.2-STEM-P-██████  | IN CORSO | 10/10/2023              | ⋮ |

# Piattaforma Futura



ATTUAZIONE

PROCEDURE

RENDICONTAZIONE

PAGAMENTI

## Il Progetto



### Avviso / Decreto

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi

### Titolo

La classe del futuro: collaborazione, innovazione e creatività

### Codice meccanografico scuola beneficiaria

██████████

### Descrizione

██████████ è un istituto tecnico superiore in provincia di Torino. La sua storia inizia nel 1960, quando fu istituita la prima scuola per geometri, che venne successivamente trasformata in un istituto tecnico industriale. Negli anni successivi, ██████████ ha continuato a svilupparsi e a crescere, diventando un punto di riferimento per le specializzazioni elettronica, informatica, telecomunicazioni e biotecnologie. Nel corso degli anni, l'istituto ha attuato un costante processo di innova

### Data di assunzione a bilancio

04/04/2023



### CUP

C24D220C ██████████



### Accordo di concessione

[Accordo firmato dalla scuola](#)

[Accordo firmato dall'unità di missione](#)

[Documento protocollato](#)

# Piattaforma Futura

| i   | ATTUAZIONE           | PROCEDURE          | RENDICONTAZIONE       | PAGAMENTI           |
|---|----------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|
| <p>CRONOPROGRAMMA DOCUMENTI PERSONALE DI PROGETTO</p>   |                      |                    |                       |                     |
| <p>Nella tabella che segue è necessario indicare gli intervalli temporali previsti per lo svolgimento delle attività di realizzazione del progetto, richiesti dal MEF-RGS. Ove pertinente, per i progetti relativi ad attività formative o similari che non prevedono procedure di gara ma soltanto procedure relative al personale, alla riga "Aggiudicazione" è possibile fare riferimento agli intervalli temporali di conferimento dell'incarico, alla riga "Stipula Contratto" agli intervalli temporali di sottoscrizione del contratto/lettera di incarico, alla riga "Esecuzione fornitura" alle date di inizio e fine formazione e alla riga "Collaudo" alle date di rilascio delle attestazioni di frequenza. Si rammenta che, viste le norme relative alla realizzazione degli investimenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e sulla scorta di milestone, target e disposizioni emanate dall'Unità di missione PNRR per la linea di investimento <b>Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori</b> e per la presente azione, le attività non possono avere inizio prima del <b>01/01/2023</b> e terminare dopo il <b>31/12/2024</b>.</p> |                      |                    |                       |                     |
| Fasi procedurali  | Data inizio prevista | Data fine prevista | Data inizio effettiva | Data fine effettiva |
| Progetto (durata complessiva) *   | 01/01/2023           | 31/12/2024         | 04/04/2023            |                     |
| Predisposizione capitolato e bando di gara<br><i>Dal 01/01/2023 al 30/11/2023</i>   | 08/05/2023           | 25/05/2023         | 06/06/2023            |                     |
| Pubblicazione bando di gara<br><i>Dal 01/01/2023 al 30/11/2023</i>  | 26/05/2023           | 01/06/2023         | 06/06/2023            |                     |
| Aggiudicazione *<br><i>Dal 01/01/2023 al 30/11/2023</i>   | 10/06/2023           | 15/06/2023         | 19/07/2023            |                     |
| Stipula Contratto *<br><i>Dal 01/01/2023 al 30/11/2023</i>  | 20/06/2023           | 30/06/2023         | 24/07/2023            |                     |
| Esecuzione Fornitura *<br><i>Dal 01/01/2023 al 30/06/2024</i>   | 01/09/2023           | 31/05/2024         |                       |                     |
| Collaudo/Verifica di conformità *<br><i>Dal 01/01/2023 al 31/12/2024</i>  | 01/10/2023           | 30/06/2024         |                       |                     |

# Piattaforma Futura

## Documenti

### Delibera collegio dei docenti

Documento Obbligatorio

Delibera Azione 1. CD 23 febbraio.pdf

SCARICA 

CANCELLA 

Data

26/08/2023



Numero di protocollo

9924

### Delibera consiglio d'istituto

Documento Obbligatorio

Delibera Azione 1. CDI 22 febbraio.pdf

SCARICA 

CANCELLA 

Data

26/08/2023



Numero di protocollo

9928

# Piattaforma Futura

## La classe del futuro: collaborazione, innovazione e creatività ➔

Avviso/decreto: M4C1I3.2-2022-961 - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendime...

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-15944

CUP: C24D22003040006

Stato progetto: IN CORSO

Importo finanziato: 219.823,10 €

|                   |                   |           |                 |           |
|-------------------|-------------------|-----------|-----------------|-----------|
| <a href="#">i</a> | <b>ATTUAZIONE</b> | PROCEDURE | RENDICONTAZIONE | PAGAMENTI |
|-------------------|-------------------|-----------|-----------------|-----------|

[CRONOPROGRAMMA](#) [DOCUMENTI](#) [PERSONALE DI PROGETTO](#)

## Elenco personale di progetto [i](#)

Visualizza  righe per pagina

Filtra

| Cognome                     | Nome | Codice fiscale | Qualifica professionale | Tipologia attore |
|-----------------------------|------|----------------|-------------------------|------------------|
| Nessun dato da visualizzare |      |                |                         |                  |

Nessun risultato

[Precedente](#) [Successivo](#)

[+ AGGIUNGI](#)

# Piattaforma Futura

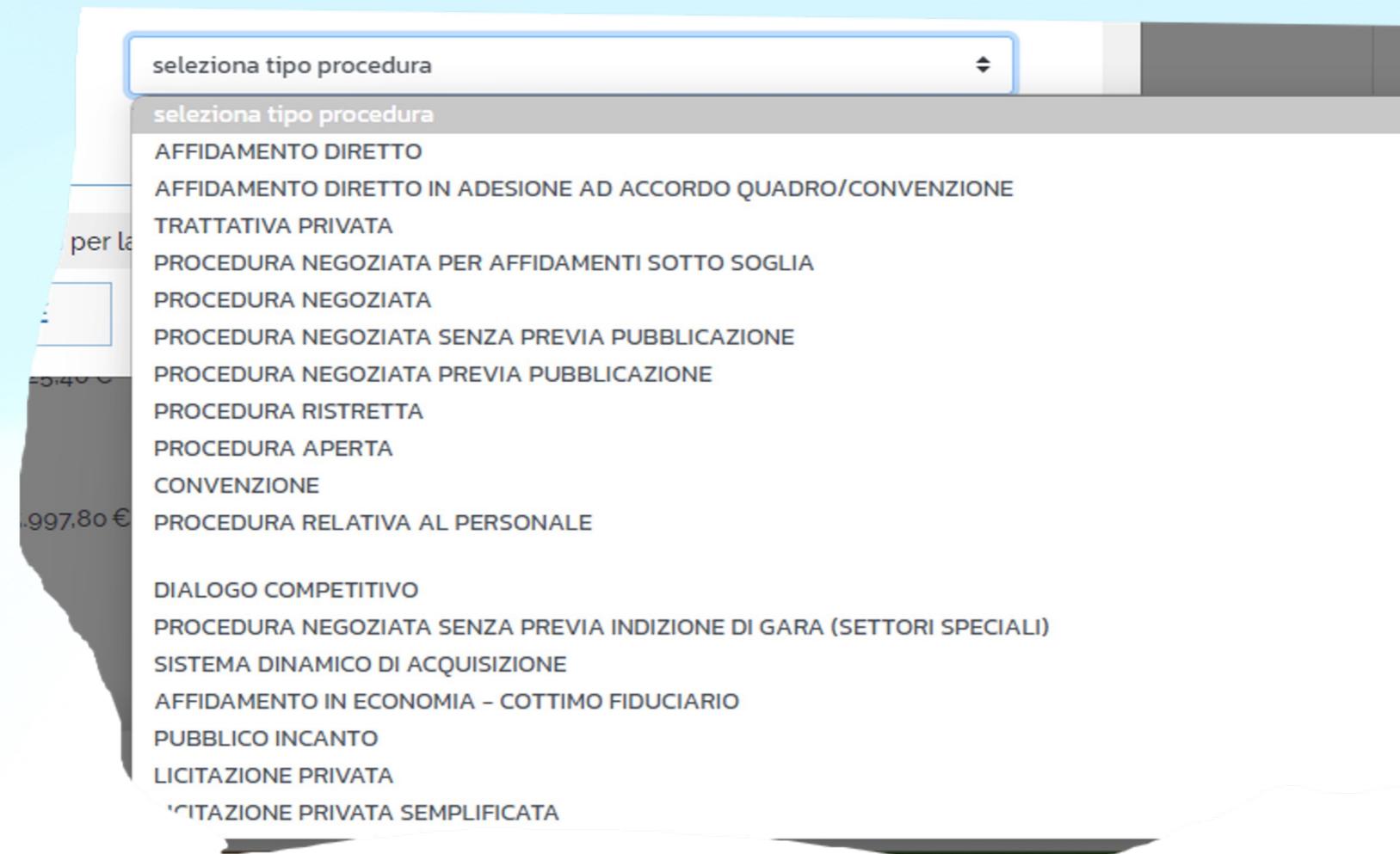
## Elenco procedure ?

Visualizza  righe per pagina

Filtra per:

| Tipo Procedura <span>↑↓</span>  | Descrizione breve   | Importo lordo <span>↑↓</span> | Data Pubblicazione <span>↑↓</span> | Documenti Caricati <span>↑↓</span>  | Associata a     | Stato <span>?</span> <span>↑↓</span> |
|---------------------------------|---|-------------------------------|------------------------------------|---|-----------------|--------------------------------------|
| PROCEDURA RELATIVA AL PERSONALE | Selezione n. 3 progettisti tecnici  | 4.365,40 €                    | 14/04/2023                         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Verbali di selezione</li><li>• Decreto di nomina della Commissione di valutazione (Firmato digitalmente)</li><li>• Graduatoria (Firmato digitalmente)</li><li>• Dichiarazioni di assenza di conflitti di interesse (RUP/Commissione)</li><li>• Altro: Specificare</li><li>• Decreto di conferimento dell'incarico (Firmato digitalmente)</li><li>• Atti di individuazione (Avviso, delibera o circolare) (Firmato digitalmente)</li></ul> | Intero progetto | COMPLETATA                           |
| PROCEDURA RELATIVA AL PERSONALE | Affidamento diretto incarico interno di progettazione tecnica animatore digitale  | 1.625,40 €                    | 11/05/2023                         |   | Intero progetto | NON COMPLETATA                       |
| AFFIDAMENTO DIRETTO             | TRATTATIVA DIRETTA CON CONFRONTO PREVENTIVI PER ACQUISTO DOTAZIONI DIGITALI - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO LINGUE STRANIERE, ROBOTICA, LEAN ORGANIZATION, STEM | 85.997,80 €                   | 09/06/2023                         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Determina a contrarre (Firmato digitalmente)</li><li>• Elenco dei soggetti invitati alla procedura</li><li>• Determina di aggiudicazione (Firmato digitalmente)</li><li>• Contratto/Documento di stipula (Firmato digitalmente)</li></ul>   | Intero progetto | COMPLETATA                           |

# Piattaforma Futura - Procedure



# Piattaforma Futura – procedura selezione personale

## Inserimento procedura ✕

- Dettagli generali
- Fornitore
- Documentazione

### Dettagli generali

Procedura \*

Associa procedura all'intero progetto

### CIG

CIG non presente

Motivazione assenza CIG \*

Caratteri inseriti: 86/1000

Estremi norma di riferimento \*

### Dettagli procedura di selezione

Descrizione \*

Caratteri inseriti: 43/250

Data avvio procedura \*

(\*) Campi obbligatori per la validazione e l'inoltro

 SALVA IN BOZZA

 CHIUDI SENZA SALVARE

 COMPLETA E SALVA

# Piattaforma Futura – procedura selezione personale

## Inserimento procedura ✕

- Dettagli generali
- Fornitore
- Documentazione

|  |   |
|--|---|
| Fornitore estero *                                 | No  |
| Compenso lordo *                                   | 1.000,00 €  |
| Data conferimento incarico *                       | 07/10/2023  |
| Lettera d'incarico/Contratto *                     | Clicca qui per caricare il file <a href="#">SFOGLIA</a> |
| <small>Formati ammessi: PDF, ZIP e P7M</small>     |   |
| Data lettera d'incarico/Contratto *                | 07/10/2023  |
| Curriculum vitae *                                 | Clicca qui per caricare il file <a href="#">SFOGLIA</a> |
| <small>Formati ammessi: PDF, ZIP e P7M</small>     |   |
| Dichiarazione di assenza di conflitti di interesse | Clicca qui per caricare il file <a href="#">SFOGLIA</a> |
| <small>Formati ammessi: PDF, ZIP e P7M</small>     |   |

[+ AGGIUNGI FORNITORE/SOGGETTO INCARICATO](#)

## Documentazione

# Piattaforma Futura – procedura selezione personale

seleziona tipo

- \* Atti di individuazione (Avviso, delibera o circolare) (Firmato digitalmente) [0]
- Verbali di selezione [0]
- Graduatoria (Firmato digitalmente) [0]
- Autorizzazioni allo svolgimento dell'incarico ex art. 53 Dlgs 165/2001 [0]
- Eventuale autorizzazione del dirigente nel caso di rimborso spese [0]
- Dichiarazioni di assenza di conflitti di interesse (RUP/Commissione) [0]
- Decreto di conferimento dell'incarico (Firmato digitalmente) [0]
- Decreto di nomina della Commissione di valutazione (Firmato digitalmente) [0]
- Altro: Specificare [0]

# Piattaforma Futura – procedura acquisizione beni e servizi

seleziona tipo procedura

AFFIDAMENTO DIRETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE

TRATTATIVA PRIVATA

PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTI SOTTO SOGLIA

PROCEDURA NEGOZIATA

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE

PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA PUBBLICAZIONE

PROCEDURA RISTRETTA

PROCEDURA APERTA

CONVENZIONE

PROCEDURA RELATIVA AL PERSONALE

DIALOGO COMPETITIVO

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA INDIZIONE DI GARA (SETTORI SPECIALI)

SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE

AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - COTTIMO FIDUCIARIO

PUBBLICO INCANTO

LICITAZIONE PRIVATA

LICITAZIONE PRIVATA SEMPLIFICATA

# Piattaforma Futura – procedura acquisizione beni e servizi

## Modifica procedura

- Dettagli generali
- Fornitore
- Documentazione

### Dettagli generali

Procedura \* AFFIDAMENTO DIRETTO

Associa procedura all'intero progetto

### CIG

Codice Identificativo Gara (CIG) \* 99843881A1

CIG non presente

### Dettagli procedura di aggiudicazione (PDA)

Descrizione breve \*  
DOTAZIONI DIGITALI CON CONFRONTO PREVENTIVI AULE DISEGNO E PROGETTAZIONE TRASVERSALE MATERIE TECNICHE DEL BIENNIO, INFORMATICA MUSICALE E TECNICHE DEL SUONO DIGITALE, LETTURA E  
Caratteri inseriti: 192/250

Importo a base d'asta \* 40.000,00 €

Data di pubblicazione procedura/data di affidamento \* 25/07/2023

Importo aggiudicato lordo (IVA inclusa) \* 45.683,53 €

Importo aggiudicato netto (IVA esclusa) \* 37.445,52 €

Data aggiudicazione procedura \*

# Piattaforma Futura – procedura acquisizione beni e servizi

## Modifica procedura

- Dettagli generali
- Fornitore
- Documentazione

### Fornitore

Codice Fiscale / P.IVA \*

Forma giuridica \*

Denominazione \*

Fornitore estero \*

[+ AGGIUNGI TITOLARE EFFETTIVO](#)

### Titolare effettivo

Codice Fiscale \*

Titolare effettivo estero \*

Nome \*

Cognome \*

Data di nascita \*

Percentuale di proprietà \*

Data inizio titolarità \*

Data fine titolarità \*

(\*) Campi obbligatori per la validazione e l'inoltro

# Piattaforma Futura – procedura acquisizione beni e servizi

Data di pubblicazione  
procedura/data di affidamento

Importo aggiudicato lordo (IVA inclusa) \*

Importo aggiudicato netto (IVA esclusa) \*

Data aggiudicazione procedura

**Fornitore**

Fornitore

**Documentazione**

Tipo di documento

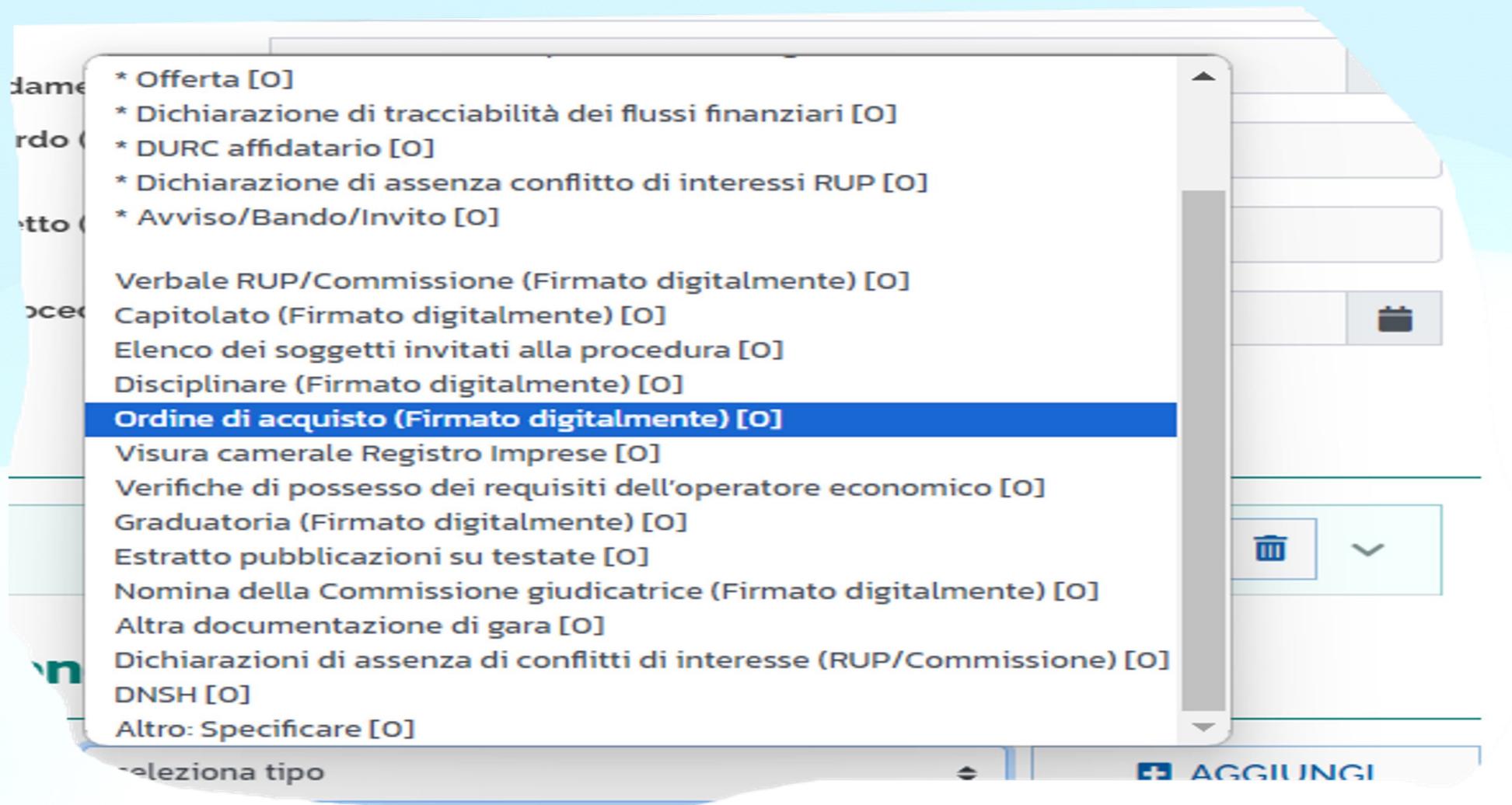
seleziona tipo

seleziona tipo

- \* Determina a contrarre (Firmato digitalmente) [0]
- \* Determina di aggiudicazione (Firmato digitalmente) [0]
- \* Contratto/Documento di stipula (Firmato digitalmente) [0]
- \* Offerta [0]
- \* Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari [0]
- \* DURC affidatario [0]
- \* Dichiarazione di assenza conflitto di interessi RUP [0]
- \* Avviso/Bando/Invito [0]
- Verbale RUP/Commissione (Firmato digitalmente) [0]
- Capitolato (Firmato digitalmente) [0]
- Elenco dei soggetti invitati alla procedura [0]
- Disciplinare (Firmato digitalmente) [0]
- Ordine di acquisto (Firmato digitalmente) [0]
- Visura camerale Registro Imprese [0]
- Verifiche di possesso dei requisiti dell'operatore economico [0]
- Graduatoria (Firmato digitalmente) [0]
- Estratto pubblicazioni su testate [0]
- Nomina della Commissione giudicatrice (Firmato digitalmente) [0]

AGGIUNGI

# Piattaforma Futura – procedura acquisizione beni e servizi



# Piattaforma Futura – Rendicontazione

1. Associazione del giustificativo di spesa a una specifica procedura, precedentemente inserita;
2. Presa visione della sezione FORNITORI/PERSONALE INCARICATO, in cui la scuola visualizza in sola lettura tutti i dati relativi al fornitore/personale incaricato inseriti nella sezione Procedure;
3. Compilazione della sezione INFORMAZIONI GENERALI, in cui la scuola deve compilare tutti i dati relativi alla fattura, ai giustificativi di spesa e agli importi;
4. Compilazione della sezione IVA SUL TOTALE LORDO, in cui la scuola seleziona la modalità di IVA e il relativo importo;
5. Compilazione della sezione IMPORTI IMPUTATI AL FINANZIAMENTO MINISTERIALE PNRR, in cui la scuola deve valorizzare il totale imputato al finanziamento ministeriale e il relativo importo dell'IVA;
6. Compilazione della sezione MANDATO DI PAGAMENTO E QUIETANZE, in cui la scuola deve specificare il relativo importo della quietanza e caricare mandato di pagamento e quietanze;
7. Compilazione della sezione DURC, se presente;
8. Compilazione della sezione DOCUMENTO EQUITALIA, se necessaria;
9. Compilazione della sezione COLLAUDO, se necessaria.

# Piattaforma Futura – Rendicontazione

Rispetto all'ordine le consegne potranno avere tempistiche diverse

L'operatore economico ha ai sensi del DPR633/72 un termine entro cui emettere la fattura: 15 giorni dalla consegna dei beni o conclusione del servizio

La verifica di conformità della fornitura avverrà sui beni consegnati

# Piattaforma Futura – Collaudi parziali

## Risposta

1 e 3. Una stessa procedura può essere associata anche a più documenti giustificativi contabili. La quota di acconto è stata fissata al 50%. La rendicontazione sarà effettuata a costi reali sulla base dei costi effettivamente sostenuti, documentati tramite idonea documentazione di spesa (fatture, mandati, quietanze). Non è richiesta alcuna anticipazione da parte della scuola, se non la dimostrazione successiva di aver già speso le quote in precedenza ricevute in acconto o come pagamento intermedio, con la produzione dei mandati di pagamento. Pertanto, è possibile eseguire collaudi parziali. 2. L'area Rendicontazione sarà a breve aperta. Si precisa che il contenuto di tale risposta è riferito esclusivamente allo specifico quesito della scuola richiedente. Pertanto, la diffusione non autorizzata del suo contenuto su altri canali non costituisce, in alcun modo, valore di FAQ valida anche per altre scuole. Le FAQ con validità generale, quando disponibili, sono pubblicate dal Ministero sulla piattaforma Futura PNRR - Gestione Progetti nella sezione comunicazione.

# Verifica conformità art. 116 D.Lgs 36/2023

1. I contratti sono soggetti **a collaudo per i lavori e a verifica di conformità per i servizi e per le forniture** per certificare il rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali.

2. Il collaudo finale o **la verifica di conformità deve essere completato non oltre sei mesi dall'ultimazione dei lavori o delle prestazioni**, salvi i casi, individuati dall'allegato II.14, di particolare complessità, per i quali il termine può essere elevato sino ad un anno. Nella lettera d'incarico, in presenza di opere o servizi di limitata complessità, i tempi possono essere ridotti. Il certificato di collaudo ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo dopo due anni dalla sua emissione. Decorso tale termine, il collaudo si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia stato emesso entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine.

3. Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, **l'appaltatore risponde per la difformità e i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dalla stazione appaltante prima che il certificato di collaudo assuma carattere definitivo.**

4. Per effettuare le attività di collaudo dei lavori le stazioni appaltanti che sono amministrazioni pubbliche **nominano da uno a tre collaudatori scelti tra i propri dipendenti o tra i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, con qualificazione rapportata alla tipologia e caratteristica del contratto, in possesso dei requisiti di moralità, competenza e professionalità.** I collaudatori dipendenti della stessa amministrazione appartengono a strutture funzionalmente indipendenti. Il compenso spettante per l'attività di collaudo è contenuto per i dipendenti della stessa amministrazione nell'ambito dell'incentivo di cui all'articolo 45, mentre per i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche è determinato ai sensi della normativa applicabile alle stazioni appaltanti e nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 61, comma 9, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.

5. **Per i contratti di servizi e forniture la verifica di conformità è effettuata dal RUP o, se nominato, dal direttore dell'esecuzione. Per servizi e forniture caratterizzati da elevato contenuto tecnologico oppure da elevata complessità o innovazione, le stazioni appaltanti possono prevedere la nomina di uno o più verificatori della conformità diversi dal RUP o dal direttore dell'esecuzione del contratto. Per la nomina e il compenso dei verificatori si applica il comma 4.**

# Piattaforma Futura – rendicontazione

## Associa il giustificativo di spesa ad una procedura

Per inserire un giustificativo di spesa è necessario selezionare una procedura a cui associarlo:

|                       | Procedura                                      | Natura<br>CUP       | CIG        | Data       |
|-----------------------|--|---------------------|------------|------------|
| <input type="radio"/> | AFFIDAMENTO DIRETTO                            | Acquisto<br>di beni | ██████████ | 07/04/2022 |
| <input type="radio"/> | PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE | Acquisto<br>di beni | ██████████ | 07/04/2022 |

# Piattaforma Futura – rendicontazione

## Aggiungi giustificativo di spesa

FATTURAZIONE ELETTRONICA      INSERIMENTO MANUALE

Fornitore

Informazioni generali

Procedura

IVA

Mandato di pagamento

DURC

Collaudo

### RICERCA E SELEZIONE

Mese \*

Anno finanziario \*

CIG

Partita IVA fornitore

Nome fornitore

| Numero fattura                    | P.IVA | Fornitore | Importo | Data | Scarica PDF |
|-----------------------------------|-------|-----------|---------|------|-------------|
| Non ci sono dati da visualizzare. |       |           |         |      |             |

### GIUSTIFICATIVO SELEZIONATO

| Fornitore | Fatt.Num. | Data | Importo |
|-----------|-----------|------|---------|
|-----------|-----------|------|---------|

# Piattaforma Futura – rendicontazione

## Informazioni generali

|   |  |   |
|---|--|---|
| CIG *   | 9497000453   |    |
| CUP *   | C29J21055220001  |    |
| Numero giustificativo *   | 46954  |    |
| Data giustificativo *   | 30/06/2023   |    |
| Giustificativo di spesa *<br><small>Formati ammessi: PDF, ZIP e P7M</small> | <a href="#">NL10209790152_CpvQW.xml.p7m</a>  |    |
| Tipologia di giustificativo *   | Fattura  |   |
| Descrizione *   | PNRR STEM - Fattura elettronica numero 46954 del 30/06/2023 di <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> ACQUISTO MATERIALE ELETTRONICA | <br><small>Caratteri inseriti: 109/300</small> |
| Voce di spesa *   | Spese per acquisto beni e attrezzature per l'apprendimento di  |    |
| Condizione di pagamento *   | Pagamento in un'unica soluzione  |    |
| Modalità di pagamento *   | MPO5 - Bonifico  |    |
| Importo lordo (IVA inclusa/lordo stato) *                                   | 2.116,00 €   |    |
| Importo netto (IVA esclusa/netto dipendente) *                              | 1.734,41 €   |    |

# Piattaforma Futura – rendicontazione

Importo \*

199,65 €



Modalità \*

Split Payment

## Importi imputati al finanziamento ministeriale PNRR

Importo imputato al finanziamento  
ministeriale PNRR (IVA inclusa) \*

1.107,15 €



## Mandati di pagamento e quietanze \*\*

Mandato numero 85



Mandato numero 13



# Piattaforma Futura – rendicontazione

|  |   |
|--|---|
| <b>Numero *</b>  | INPS_33843251    |
| <b>Data *</b>  | 02/12/2022   |
| <b>Upload del documento *</b><br><small>Formati ammessi: PDF, ZIP e P7M</small>                | <input type="text" value="██████████_Durc_INPS_33843251_.pdf"/>  |
| <b>DURC non presente *</b><br><small>in quanto trattasi di minute spese<br/>economiche</small> | <input type="checkbox"/>  |

## Collaudo / conformità

|   |   |
|---|---|
| <b>Numero di protocollo del verbale di<br/>collaudo / conformità *</b>                      | 14630    |
| <b>Data del collaudo / conformità *</b>   | 15/12/2022   |
| <b>Verbale di collaudo / conformità *</b><br><small>Formati ammessi: PDF, ZIP e P7M</small> | <input type="text" value="██████████ - Certificato di regolare fornitura.pdf"/>  |
| <b>Collaudo/Conformità non<br/>necessari</b>  | <input type="checkbox"/>  |

# Piattaforma Futura – rendicontazione

Una volta ultimata la compilazione di tutti i campi è necessario premere sul pulsante “**INOLTRA**”. Si apre così una schermata con le seguenti voci:

- ✦ **Dichiarazioni:** in cui è necessario selezionare le *check-box* relative alle dichiarazioni obbligatorie. Le altre, se presenti, possono essere selezionate in maniera facoltativa. Inoltre, è possibile caricare la documentazione relativa alla dichiarazione attraverso il pulsante “**SFOGLIA**”. Il sistema accetta file .PDF e .p7m con dimensione massima di 15 MB.

### Dichiarazioni

Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore del progetto in calce, finanziato a valere sulle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Next Generation EU, dichiara di attestare che tutti i dati inseriti nella sezione di monitoraggio relativi ai milestone/target del PNRR sono corretti, completi, accurati e affidabili e sono corredati della relativa documentazione giustificativa sul loro soddisfacente conseguimento.\*

[Documentazione dichiarazione \\*](#)

- ✦ **Pubblicità:** in cui è necessario selezionare la *check-box* relativa alla dichiarazione della pubblicità, descrivere la modalità di pubblicizzazione del progetto in un campo di testo libero e in cui è possibile, se richiesto, caricare la documentazione che attesti la pubblicizzazione attraverso il pulsante “**SFOGLIA**” (ad esempio, foto di targhe, materiale pubblicitario, etc.). Il sistema accetta file .PDF e .p7m con dimensione massima di 15 MB.

# Piattaforma Futura – rendicontazione

## Publicità

- Il Legale rappresentante del soggetto attuatore del progetto in calce, finanziato a valere sulle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Next Generation EU, dichiara che sono stati rispettati gli obblighi di informazione e pubblicità del progetto finanziato e rendicontato, in attuazione dell'articolo 34 del Reg. UE 2021/241, avendo evidenza del finanziamento ricevuto con l'utilizzo dell'emblema dell'Unione Europea - Next Generation EU in relazione ai beni acquistati, come previsto nella nota di autorizzazione. \*

### Modalità di pubblicizzazione: \*

azione di disseminazione del progetto con divulgazione con l'utenza scolastica e territoriale



Caratteri inseriti: 93/1000

### Documentazione pubblicità

DISSEMINAZIONE PNRR STEM.pdf



## DNSH

- Il sottoscritto, quale legale rappresentante del soggetto attuatore del progetto in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara che tutte le spese sostenute nell'ambito del presente rendiconto risultano essere conformi ai requisiti del principio DNSH e che sono state effettuate tutte le verifiche circa il rispetto del principio DNSH in sede di collaudo/verifica di conformità dei beni acquisiti, ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) 2020/852, e delle circolari MEF-RGS n. 32/2021, successivamente aggiornata dalla circolare n. 33/2022. \*

### Documentazione dichiarazione \*

PRINCIPI DNSH Checklist



# Piattaforma Futura – conclusione

## Firma

Utilizza firma digitale remota Carica documento firmato

[Visualizza anteprima del modello di rendicontazione](#)

Se hai le credenziali di firma digitale remota del DS rilasciate da SIDI, inseriscile di seguito e clicca su pulsante **FIRMA E INOLTRA**. La tua rendicontazione, firmata digitalmente, verrà automaticamente inviata all'Amministrazione.

**Pin**  **Password**

[FIRMA E INOLTRA AL REVISORE MIM](#)

Solamente nel caso di oggettiva impossibilità e/o impedimento del revisore del Ministero dell'Istruzione e del Merito a effettuare la validazione, è possibile richiedere l'inoltro della rendicontazione al revisore del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF). [Clicca qui](#)

Solamente nel caso di oggettiva impossibilità da parte dei revisori del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) e del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) di validare la rendicontazione tramite applicativo, si consente l'invio della scheda di rendicontazione, firmata digitalmente da DS e con la firma autografa del revisore dei conti, direttamente all'Amministrazione. Non saranno in ogni caso accettate rendicontazioni prive della firma del revisore. [Clicca qui](#)